

Hvønn skalt tú seta teg í samband við?

Ynskir tú at fáa innlit í ávist mál, skalt tú seta teg í samband við Snarskivuna, sum gevur neyðuga leiðbeining. Sí baksíðu á hesum faldara fyri adressu, telefon og annað.

Kærumøguleikar

Til ber at kæra til hægri fyrisingarmyndugleika, tað kann vera landsstýrismannin í kommunumálum, um kommunan ikki hevur endaligan avgerðarrætt á økinum.

Løgtingsins umboðsmaður hevur eftirlit við almennu fyrisingini og ansar m.a. eftir, at Tórshavnar kommuna vísir góðan fyrisingarligan sið. Løgtingsins umboðsmaður er tó ikki ein beinleiðis kærustovnur, men kann, av egnum ávum ella við stöði í einari kæru kanna málið nærri.

Vegleiðing

Er tørvur á vegleiðing, fæst hon í Snarskivuni. Vegleiðing fæst eisini á heimasíðuni www.torshavn.fo



OKTOBER 2014



TÓRSHAVNAR KOMMUNA

Alment innlit

Tórshavnar kommuna

Postsmoga 32 · FO-110 Tórshavn
Telefon 302010 · torshavn@torshavn.fo

Mánadag-hósdag kl. 9-16

Fríggjadag kl. 9-15



www.torshavn.fo

Alment innlit

Lógin um alment innlit í fyrisingini hefur sum meginreglu, at allir borgarar hava rætt til alment innlit í öll skjöl, sum eru partar av fyrisingarligu viðgerðini.

Lógin fevur um alla almennu fyrisingina og lýsir, hvørji rættindi borgarin sum minstamark hefur. Rættindi til alment innlit fevna um öll skjöl í einum máli, eisini kort, teknigar og journalyvirlit.

Tórshavnar kommunu ynskir fullan opinleika í umsitingini og gevur sum meginreglu borgarunum innlit í öll skjöl. Tó kann kommunan ikki geva innlit í ávis innanhýsis skjöl og skjöl, ið eru fevnd av tagnarskyldu.

Hvør kann biðja um alment innlit?

Öll kunnu biðja um alment innlit eftir lóginum um Alment innlit í fyrisingini, t.d. persónur sum ikki býr í landinum og ung undir 18 ár.

Er avgerð tikan av kommununi í máli, har talan er um mál viðv. einum sjálvum ella ein er partur av málinum, gevur lógin heimild til alment innlit eftir Fyrisingarlógin, sum gevur víðkaðar heimildir í mun til lóginum um alment innlit.

Hvussu fært tú alment innlit?

Eingi krøv eru galdandi fyrí hvussu biðast skal um alment innlit. Tað kann fara fram við at senda bræv, fax ella teldubræv. Til ber eisini at ringja ella venda sær persónliga til kommununa. Sí baksíou á hesum faldara fyrí adressu, telefon og annað.

Neyðugt er ikki at grundgeva fyrí, hví ein biður um alment innlit. Neyðugt er heldur ikki at kenna journal-

nummarið ella heitið á málinum. Starvsfólk í kommununi vegleiða, um tørvur er á tí, men tað er tó neyðugt, at umsøkjarin hefur kunnleika til, at málið og skjölini finnast. Lógin áleggur nevnliga ikki, at kommunan gevur innlit í mál, sum ikki gjøllari kunnu eyðmerkjast. Innlit skal bert gevast í tilfar, sum er tökt. Kommununi er ikki álagt at gera nýtt tilfar, t.d. nýggjar greiningar ella hagtöl.

Nær fái eg svar?

Kommunan skal taka stóðu til umsókn um innlit so skjótt sum til ber. Um kommunan ikki innan 10 dagar eftir móttøku av umbørnini hefur givið ella sýtt umsøkjara innlit, skal umsøkjarin hava boð um, hví eingin avgerð er tikan til umsóknina, og nær umsøkjarin kann vænta at fáa endaligt svar.

Grundgeving fyri noktaði svar

Um fullkomnið innlit ikki verður givið, skal grundgevast fyri avgerðini. Um ein munnilig umsókn um innlit verður noktað munniliga, kann umsøkjarin krevja eina skrivliga grundgeving.

Avrit av málinum ella hyggja málið ígjøgnum

Vanligt er at geva avrit av málinum. Er málið rúgvismikið, ella er trupult at taka avrit av skjölunum t.d. stórum teknigum, kann kommunan taka avgerð um, at innliðið fer fram á tann hátt, at málið verður hugt ígjøgnum. Tá ber tó til at biðja um at fáa avrit av skjölum.

Hvat er ikki fevt av lóginum um alment innlit?

Tað eru mál, har kommunan ikki hefur skyldu at geva alment innlit, t.d. mál viðvíkjandi starvssetan og flytan í hægri starv.

Harumframt eru ávísar upplýsingar, sum ikki eru fevndar av rættinum til innlit, t.d.:

- Upplýsingar um privat- ella fíggjarviðurskifti hjá persóni.
- Upplýsingar um privatu vinnuligu viðurskiftini, sum hava við rakstur ella handilstíknýti at gera ella tekniskan útbúnað, um tann nevndi harvið kann vera fyrí fíggjarligum tapi.

Innanhýsis skjöl

Innanhýsis arbeiðsskjöl eru sum heild undantíkin rættinum til alment innlit. Innanhýsis arbeiðsskjöl eru:

- Skjöl, sum kommunan hefur gjort til eigna nýtslu.
- Skriv til aðrar deildir í kommununi.
- Skriv til býráðið ella nevndir tess.

Borgarin skal tó í ávísum fórum hava innlit í innanhýsis skjöl. Tað er, tá skjölini innihalda endaligu avgerðina í málinum ella innihalda upplýsingar, sum eru fevndar av notatskyldu, tvs. upplýsingar, sum eru móttiknar munniliga, og sum viðvíkja teimum veruligu umstöðunum, ið hava týdning fyrí avgerðina í málinum. Somuleiðis um skjölini lýsa veruligar umstöður, sum eru av týdningi fyri málið, og sum ikki eru lýstar í øðrum skjölum.

Partsinnlit ella innlit í egin mál

Viðkomandi, ið er partur í einum máli, hefur rætt til innlit eftir fyrisingarlógin, sum gevur víðkaðar heimildir, tó ikki óavmarkaðar.



Journalin hjá Tórshavnar kommunu.